

BASES PER A CONTRACTACIONS LABORALS D'UN/A EDUCADOR/A PER A LES VIVENDES SUPERVISADES D'ASAEM I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL

PRIMERA. Objecte

- És objecte d'aquesta convocatòria la constitució de borsa de treball, pel procediment de concurs de mèrits d'un/a educador/a per a les Vivendes Supervisades gestionades per ASAEM, **per cobrir una substitució d'una jornada de 18,75 hores setmanals durant els caps de setmana. Així com, per possibles baixes i substitucions futures en aquest recurs.**
- Els centres es troben ubicats a Gandia.
- La contractació sols es formalitzarà i estarà condicionada i vinculada per a cobrir la substitució temporal d'educadores/ors d'aquest recurs.
- El lloc de treball estarà dotat de les retribucions que dispose ASAEM, segons derive del projecte i subvenció concedida, i estarà sotmés al règim d'incompatibilitats vigent. S'estableix un període de prova d'1 mes.

SEGONA. Funcions del lloc de treball

Les funcions del/la educador/a seran les següents:

- Educador/a de Vivendes Supervisades:
 - Execució i suport de les tasques de rehabilitació programades al PIR, conjuntament amb les persones responsables d'aquestes.
 - Col·laboració en les tasques d'avaluació de les persones usuàries.
 - Col·laborar en el disseny i l'execució dels programes de rehabilitació que siguin assignats.
 - Monitoritzar, supervisar i dissenyar els entrenaments individuals i grupals assignats per l'equip tècnic de vivendes dins i fora del Centre.
 - Elaboració de registres requerits per coordinació sobre assistència, compliment d'objectius en usuaris/es, diaris, coordinació interna, etc.
 - Compliment de la documentació requerida pel Pla de Qualitat d'ASAEM.
 - Participació en el disseny i execució d'activitats d'oci i temps lliure programades per l'equip tècnic de vivendes.
 - Participació a les reunions setmanals de l'equip on es realitzen resums setmanals al voltant de l'evolució dels/les usuaris/es en els programes en els quals participen.
 - Informar immediatament a la coordinació de qualsevol incidència greu que es pugui produir.
 - Col·laborar activament en la realització de les programacions i memòries anuals del Centre.
 - Comunicació fluida i continua amb els/les companys/es de la mateixa vivenda.
 - Coordinació activa i continua amb tots els/les professionals implicats/ades que ho requerisquen, amb la finalitat de complir la ideologia i els objectius del Centre.

TERCERA. Requisits

Amb la finalitat de ser admès/a per a participar en el procés selectiu, serà necessari complir els següents requisits:

- Ser espanyol/a o nacional de qualsevol estat de la Unió Europea, o d'altres estats en els quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siguen d'aplicació a la lliure circulació de treballadors en els termes en què aquesta estiga definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea, tenint en compte que podran accedir igualment el/la cònjuge dels espanyols/es i dels nacionals d'altres estats membres de la UE, sempre que no estiguen separats de dret, menors de 21 anys o majors d'edat que visquen a les seues expenses, de conformitat amb la modificació introduïda per la Llei 55/1999, de 9 de desembre, en la Llei 17/1993, de 23 de desembre.
- Tenir complits els 18 anys d'edat i no excedir de l'edat establida per a la jubilació forçosa per edat.
- No patir cap malaltia o problema físic que impedisca l'exercici del lloc de treball al qual s'opta.
- No haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol Administració Pública o ocupació pública, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques.
- Estar en possessió de la següent titulació: **Cicle formatiu Superior** de la família de serveis a la comunitat i/o el Grau Educació Social que s'acreditarà mitjançant certificat de l'autoritat acadèmica competent.
- Estar inscrita en les llistes del SERVEF, en condició de **desocupada**. Aquest requisit sols serà valorable quan es tracte d'una substitució per baixa d'embaràs i/o maternitat, per a la resta de substitucions, no es tindrà en compte.
- Residir a la comarca de La Safor serà valorable en cas d'empat.
- Estar en possessió del carnet de conduir tipus B.
- Els/les interessats/des hauran de reunir tots els requisits en la data en què finalitza el termini de presentació d'instàncies.

QUARTA. Instàncies i admissió

- Les **instàncies** sol·licitant formar part d'aquest procés selectiu es dirigiran a la Presidenta d'ASAEM Salut Mental, a partir del dia **27 de novembre de 2023** publicades al tauler d'anuncis dels centres gestionats per asaem, fins el dia **5 de desembre de 2023** a les 14h, i es presentaran en el CRIS I CENTRE DE DIA LA SAFOR, ubicada al C/ Jaume II, nº 6, a Gandia. Tel. 962 864 900.
- La fase d'**entrevista** serà el **dimecres 13 de desembre de 2023**, posant-se la Comissió en contacte amb les persones que superen la puntuació mínima de tall.
- S'estableix el **divendres 15 de desembre de 2023** com a dia per a presentar **al·legacions**.
- El **dilluns 18 de desembre de 2023** es farà pública la llista definitiva de persones admeses i l'ordre de posició a la borsa..

- A la sol·licitud s'adjuntaran els següents documents:
 - **Original o fotocòpia degudament compulsada de la Títulació mínima exigida** en l'apartat e) de la Base Tercera , per tal de poder optar al lloc de treball ofert.
 - **Documents acreditatius dels mèrits que al·leguen els/les aspirants/tes.** Es considerarà document acreditatiu l'original o la fotocòpia degudament compulsada. L'experiència laboral s'acreditarà amb els documents probatoris que l'aspirant considere més adients i obligatòriament mitjançant certificació acreditativa de vida laboral emés per la Tresoreria de la Seguretat Social. En el cas de prestació de serveis, factures i/o contractes de la prestació.
 - **D.A.R.D.E.** Que acredite la situació de desocupació.
 - **Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat**
 - **Curriculum Vitae.**

Transcorregut el termini de presentació d'instàncies, la Comissió dictarà resolució de les proves o entrevistes personals.

CINQUENA. Comissió de Valoració

- La Comissió de Valoració estarà integrada per:
 - Un/a representant d'ASAEM.
 - Coordinació de les Vivendes Supervisades.
 - Educador/a de les Vivendes Supervisades.
 - Un/a usuari/a dels centres gestionats per ASAEM.
 - Un/a representant de la Comissió de Igualtat.
- La Comissió podrà sol·licitar la incorporació d'assessors/es que es limitaran a l'exercici de les seues especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb l'òrgan de selecció.

SISENA. Descripció del procés selectiu

- El procés selectiu constarà de dues fases: valoració de mèrits i entrevista personal.

SETENA. Valoracions del procés selectiu

- Fase de Valoració de mèrits:
 - La Comissió de Valoració qualificarà als/les aspirants/es en funció dels mèrits al·legats i justificats en la forma descrita en la base QUARTA. Els mèrits a valorar vindran referits, com a màxim, en la data en què finalitza el termini de presentació d'instàncies i s'hi adjuntaran.
 - Les persones aspirants que no complisquen algun dels requisits quedaran excloses de les fases de baremació.
 - Per a la valoració de mèrits es seguirà la següent baremació (es computen fraccions):

1. Valencià	Màxim 2 punts
1.1 Oral (A2)	0.5
1.2 Elemental (B1-B2)	1
1.3 Mitjà (C1)	1.5
1.4 Superior (C2)	2
2. Titulació relacionada amb el lloc de treball	Màxim 2 punts
2.1 Cicles formatius de grau superior família Serveis a la Comunitat: Tècnic d'Integració Social, Tècnic d'Animació Socio-Cultural i Turística, Educació Infantil, Promoció i Igualtat de Gènere, Mediació comunicativa. Grau en Educació Social	1
3. Cursos relacionats amb el lloc de treball¹	Màxim 4 punts
3.1 Per cada 10 hores o 1 crèdit ²	0.1
4. Cursos d'ofimàtica³	Màxim 1 punt
4.1 Per cada 10 hores o crèdit	0.1
5. Experiència laboral⁴	Màxim 13 punts
5.1 Per mes treballat com a educador/a en un recurs sociosanitari de persones amb malaltia mental.	0.20
5.2 Per cada mes treballat com a educador/a	0.1
Màxim total	22 punts

- Finalitzada la baremació d'aquesta fase, es publicarà a la web d' ASAEM la relació d'admesos/es i exclosos/es, amb la classificació definitiva per ordre de puntuació i la convocatòria per a la fase d'entrevista personal. Només passaran a la fase d'entrevista les persones aspirants que hagen superat **el mínim establert d'11 punts** en la baremació de mèrits, estant facultada la Comissió Avaluadora per a modificar aquest límit a la baixa en el cas de considera-ho convenient per al millor funcionament del procés selectiu.
- Fase d'entrevista personal.
 - La relació i ordre d'intervenció de les persones aspirants que passen a la fase d'entrevista serà publicada a la web d'ASAEM, una vegada finalitzada la fase de baremació de mèrits.
 - La no presentació en el moment de realitzar l'entrevista suposarà l'exclusió del procés selectiu.

¹ Els títols de cursos que no informen del nombre d'hores no seran tinguts en compte per la Comissió d'Avaluació.

² Per a ser valorats, els cursos hauran de tenir una duració mínima de 10 hores i no hauran de ser considerats com a equivalents quant a continguts per la Comissió Avaluadora. Cada 10 hores del curs o 1 crèdit acumulables es valorarà per 0.1 punts.

³ Per a ser valorats, els cursos hauran de tenir una duració mínima de 10 hores i no hauran de ser considerats com a equivalents quant a continguts per la Comissió Avaluadora. Cada 10 hores del curs o 1 crèdit acumulables es valorarà per 0.1 punts. Sols es valoraran cursos relacionat amb Office o similars (processador de textos, programes per a presentacions, programes de càlcul i estadística, etc).

⁴ S'acreditarà, en tot cas, per certificat de vida laboral emès per Tresoreria de la Seguretat Social. La prestació de serveis, degudament acreditada, s'imputarà a raó d'un mes per cada 150 hores de treball.

- En l'entrevista es valoraràn els coneixements amb relació a les funcions establides en la Base Segona, l'adequació del currículum al lloc de treball, la capacitat de treball en equip, i qualsevol altre aspecte que la Comissió Avaluadora considere important per al treball que s'ha de realitzar.
- La puntuació màxima a obtenir en la fase d'entrevista és de **10 punts**.

HUITENA. Relació d'aprovat

- L'ordre de classificació definitiva vindrà determinada per la suma de puntuacions obtingudes en el concurs i en la fase d'entrevista.
- Finalitzat el procés selectiu es publicarà la relació amb la classificació definitiva per ordre de puntuació, i es proposarà la persona que haja obtingut major puntuació per a la seua contractació.
- Amb la resta d'aspirants es constituirà borsa de treball en previsió de possibles contingències per ordre de puntuació.

NOVENA.- Incidències

- La Comissió de Valoració queda autoritzada per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon desenvolupament del procés de selecció, en allò que no estiga previst en aquestes bases.

Gandia a 27 de novembre de 2023

SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN LA SELECCIÓ PER A LA CONSTITUCIÓ
D'UNA BORSA DE TREBALL PER AL LLOC D'EDUCADOR/A PER A LES
VIVENDES SUPERVISADES D'ASAEM

COGNOMS I NOM _____

DATA DE NAIXEMENT _____ EDAT _____

DNI _____ TELÈFON _____

DOMICILI _____ CP _____

LOCALITAT _____ PROVÍNCIA _____

RELACIÓ DE MÈRITS ACREDITATS:

DATA _____ SIGNATURA:

SR/A. PRESIDENT/A D'ASAEM

CLÀUSULA INFORMATIVA - CONSENTIMENT INFORMAT TRACTAMENT: CURRÍCULUM

IDENTIFICACIÓ DEL RESPONSABLE DE TRACTAMENT

L'informem que les dades personals proporcionades seran incorporats a un registre d'activitat de tractament denominat CURRÍCULUM el responsable del qual és **ASAEM SALUT MENTAL**, amb **CIF G-46555942** coneguda pel seu nom comercial **ASAEM SALUT MENTAL**, i amb domicili en ***Plaça *de les *Xocolateres *nº4 de Gandia**. Pot contactar amb el responsable, bé per telèfon en el número **633868701** o bé mitjançant correu electrònic en l'adreça **asaem.sm@gmail.com**

FINALITAT: realitzar processos de selecció de personal per a cobrir els llocs de treballs requerits pel responsable.

BASE JURÍDICA: El propi consentiment de l'interessat

TERMINI DE CONSERVACIÓ: 1 any des de la recepció d'este.

CATEGORIA D'INTERESSATS: Sol·licitants d'ocupació.

CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Correu electrònic, Adreça, Signatura manual, Imatge, Mòbil, NIF, Nom i Cognoms, Telèfon, Edat, Estat civil, Data naixement, Llengua materna, Lloc de naixement, Nacionalitat, Aficions, Formació, Historial de l'Estudiant, Titulacions, Col·legiació, Experiència professional, Professió, Llocs de treball. Altres dades no contemplades i que, voluntàriament, incloga el sol·licitant.

DESTINATARIS DE CESSIONS: No es preveu la realització de cessions, excepte aquelles autoritzades per llei.

DECISIONS AUTOMATITZADES I ELABORACIÓ DE PERFILS: No es contempla l'ús de decisions automatitzades ni elaboració de perfils.

ENCARREGATS DE TRACTAMENT: Manteniment informàtic

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS: Es fa ús de les següents plataformes que poden implicar transferència internacional de dades de caràcter:

- G SUITE (GMAIL, GOOGLE DRIVE, GOOGLE CALENDAR, GOOGLE CONTACTS...) operada per GOOGLE LLC i que descriu el seu compliment de la RGPD en <https://policies.google.com>
- WHATSAPP operada per WhatsApp Ireland Limited i que descriu el seu compliment en protecció de dades en <https://www.whatsapp.com/legal?eea=0#privacy-policy>
- WETRANSFER, que descriu el seu compliment en protecció de dades en <https://wetransfer.com/legal/terms>

DRETS

D'acord amb la legislació vigent té els següents drets:

- Dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals.
- Dret a sol·licitar la seua rectificació o supressió.
- Dret a sol·licitar la limitació del seu tractament.
- Dret a oposar-se al tractament.
- Dret a la portabilitat de les dades.

Per a exercir els seus drets, ha de dirigir-se al responsable de tractament, sol·licitant el corresponent formulari per a l'exercici del dret triat.

CONSENTIMENT EXPRÉS:

En, a de.....de.....
D/*D^a

.....
amb DNI done el meu consentiment exprés per al tractament de les dades de caràcter personal d'acord amb l'exposat en el present document.

Signat

BASES PARA CONTRACTACIONES LABORALES DE UN/A EDUCADOR/A PARA A LAS VIVIENDAS SUPERVISADAS DE ASAEM Y CONSTITUCIÓN DE BOLSA DE TRABAJO

PRIMERA. Objeto.

- Es objeto de esta convocatoria la constitución de bolsa de trabajo, por el procedimiento de concurso de méritos de un/a educador/a para las Viviendas Supervisadas gestionadas por ASAEM, para **cubrir una sustitución de una jornada de 18,75 horas semanales durante los fines de semana. Así como, por posibles bajas y sustituciones futuras en este recurso.**
- Los centros se encuentran ubicados en Gandía.
- La contratación solo se formalizará y estará condicionada y vinculada para cubrir la sustitución temporal de educadores/es de este recurso.
- El puesto de trabajo estará dotado de las retribuciones que disponga ASAEM, según derive del proyecto y subvención concedida, y estará sometido al régimen de incompatibilidades vigente. Se establece un periodo de prueba de 1 mes.

SEGUNDA. Funciones del puesto de trabajo

Las funciones del/la educador/a serán las siguientes:

- Educador/a de Viviendas Supervisades:
 - Ejecución y apoyo de las tareas de rehabilitación programadas en el PIR, conjuntamente con las personas responsables de estas.
 - Colaboración en las tareas de evaluación de las personas usuarias.
 - Colaborar en el diseño y la ejecución de los programas de rehabilitación que sean asignados.
 - Monitorizar, supervisar y diseñar los entrenamientos individuales y grupales asignados por el equipo técnico de viviendas dentro de y fuera del Centro.
 - Elaboración de registros requeridos por coordinación sobre asistencia, cumplimiento de objetivos en usuarios/as, diarios, coordinación interna, etc.
 - Cumplimiento de la documentación requerida por el Plan de Calidad de ASAEM.
 - Participación en el diseño y ejecución de actividades de ocio y tiempo libre programadas por el equipo técnico de viviendas.
 - Participación a las reuniones semanales del equipo donde se realizan resúmenes semanales alrededor de la evolución de los/las usuarios/ae en los programas en los cuales participan.
 - Informar inmediatamente a la coordinación de cualquier incidencia grave que se pueda producir.
 - Colaborar activamente en la realización de las programaciones y memorias anuales del Centro.
 - Comunicación fluida y continua con los/as compañeros/as de la misma vivienda.

- Coordinación activa y continua con todos los/as profesionales implicados/adadas que lo requieran, con el fin de cumplir la ideología y los objetivos del Centro.

TERCERA. Requisitos

Con el fin de ser admitido/a para participar en el proceso selectivo, será necesario cumplir los siguientes requisitos:

- Ser español/a o nacional de cualquier estado de la Unión Europea, u otros estados en los cuales, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sean de aplicación a la libre circulación de trabajadores en los términos en que esta esté definida en el tratado constitutivo de la Unión Europea, teniendo en cuenta que podrán acceder igualmente el/la cónyuge de los españoles/as y de los nacionales de otros estados miembros de la UE, siempre que no estén separados de derecho, menores de 21 años o mayores de edad que vivan a sus expensas, en conformidad con la modificación introducida por la Ley 55/1999, de 9 de diciembre, en la Ley 17/1993, de 23 de diciembre.
- Tener cumplidos los 18 años de edad y no exceder de la edad establecida para la jubilación forzosa por edad.
- No sufrir ninguna enfermedad o problema físico que impida el ejercicio del puesto de trabajo al cual se opta.
- No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, de cualquier Administración Pública u ocupación pública, ni encontrarse inhabilitado/ada para el ejercicio de las funciones públicas.
- Estar en posesión de la siguiente titulación: Ciclo formativo Superior de la familia de servicios en la comunidad y/o el Grado Educación Social que se acreditará mediante certificado de la autoridad académica competente.
- Estar inscrita en las listas del SERVEF, en condición de parada. Este requisito solo será valorable cuando se trate de una sustitución por baja de embarazo y/o maternidad, para el resto de sustituciones, no se tendrá en cuenta.
- Residir en la comarca de La Safor será valorable en caso de empate.
- Estar en posesión del carné de conducir tipo B.
- Los/las interesados/as tendrán que reunir todos los requisitos en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de instancias.

CUARTA. Instancias y admisión

- Las **instancias** solicitando formar parte de este proceso selectivo se dirigirán a la Presidenta de ASAEM Salud Mental, a partir del día **27 de noviembre de 2023** publicadas en el tablón de anuncios de los centros gestionados por ASAEM, hasta el día **5 de diciembre de 2023** a las 14h, y se presentarán en el CRIS I CENTRO DE DÍA LA SAFOR, ubicado en C/ Jaume II, nº 6, en Gandia. Tel. 962 864 900.
- La fase de **entrevista** será el **miércoles 13 de diciembre de 2023**, poniéndose la Comisión en contacto con las personas que superen la puntuación mínima de corte.

- Se establece el **viernes 15 de diciembre de 2023** como día para presentar **alegaciones**.
- El **lunes 18 de diciembre de 2023** se hará pública la lista definitiva de personas admitidas y la orden de posición en la bolsa..
- En la solicitud se adjuntarán los siguientes documentos:
 - **Original o fotocopia debidamente compulsada de la Titulación mínima exigida** en el apartado e) de la Base Tercera, para poder optar al puesto de trabajo ofrecido.
 - **Documentos acreditativos de los méritos que alegan los/as aspirantes**. Se considerará documento acreditativo el original o la fotocopia debidamente compulsada. La experiencia laboral se acreditará con los documentos probatorios que el/la aspirante considere más adecuados y obligatoriamente mediante certificación acreditativa de vida laboral emitida por la Tesorería de la Seguridad Social. En el caso de prestación de servicios, facturas y/o contratos de la prestación.
 - **D.A.R.D.E.** Que acredite la situación de desocupación.
 - **Fotocopia del Documento Nacional de Identidad**
 - **Curriculum vitae**.

Transcurrido el plazo de presentación de instancias, la Comisión dictará resolución de las pruebas o entrevistas personales.

QUINTA. Comisión de Valoración

- La Comisión de Valoración estará integrada por:
 - Un/a representante de ASAEM.
 - Coordinación de las Viviendas Supervisadas
 - Educador/a de las Viviendas Supervisadas
 - Un/a usuario/a de los centros gestionados por ASAEM.
 - Un/a representante de la Comisión de Igualdad.
- La Comisión podrá solicitar la incorporación de asesores/as que se limitarán al ejercicio de sus especialidades técnicas en base exclusivamente a las cuales colaborarán con el órgano de selección.

SEXTA. Descripción del proceso selectivo

- El proceso selectivo constará de dos fases: valoración de méritos y entrevista personal.

SÉPTIMA. Valoraciones del proceso selectivo

- Fase de Valoración de méritos:
 - La Comisión de Valoración calificará a los/las aspirantes/se en función de los méritos alegados y justificados en la forma descrita en la base CUARTA. Los méritos a valorar vendrán referidos, como máximo, en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de instancias y se adjuntarán.

- Las personas aspirantes que no cumplan alguno de los requisitos quedarán excluidas de las fases de baremación.
- Para la valoración de méritos se seguirá la siguiente baremación (se computan fracciones):

6. Valenciano	Máximo 2 puntos
1.1 Oral (A2)	0.5
1.2 Elemental (B1-B2)	1
1.3 Mitjà (C1)	1.5
1.4 Superior (C2)	2
7. Titulación relacionada con el puesto de trabajo	Máximo 2 puntos
7.1 Ciclos formativos de grado superior de la familia de Servicios a la Comunidad: Técnico/a de Integración Social, Técnico/a de Animación Sociocultural y Turística, Educación Infantil, Promoción e Igualdad de Género, Mediación comunicativa. Grau en Educació Social	1
8. Cursos relacionados con el puesto de trabajo⁵	Máximo 4 puntos
3.1 Por cada 10 horas o 1 crédito ⁶	0.1
9. Cursos de ofimática⁷	Máximo 1 punto
4.1 Por cada 10 horas o 1 crédito	0.1
10. Experiencia laboral⁸	Máximo 13 puntos
5.1 Por mes trabajado como educador/a en un recurso sociosanitario de personas con enfermedad mental.	0.20
5.2 Por mes trabajado como educador/a	0.1
Màximo total	22 puntos

- Finalizada la baremación de esta fase, se publicará en la web de ASAEM la relación de admitidos/as y excluidos/as, con la clasificación definitiva por orden de puntuación y la convocatoria para la fase de entrevista personal. Solo pasarán a la fase de entrevista las personas aspirantes que hayan superado el mínimo establecido de 11 puntos en la baremación de méritos, estando facultada la Comisión Evaluadora para modificar este límite a la baja en el caso de considerarlo conveniente para el mejor funcionamiento del proceso selectivo.

⁵ Los títulos de cursos que no informan del número de horas no serán tenidos en cuenta por la Comisión de Evaluación.

⁶ Para ser valorados, los cursos tendrán que tener una duración mínima de 10 horas y no tendrán que ser considerados como equivalentes en cuanto a contenidos por la Comisión Evaluadora. Cada 10 horas del curso o 1 crédito acumulables se valorará por 0.1 puntos.

⁷ Para ser valorados, los cursos tendrán que tener una duración mínima de 10 horas y no tendrán que ser considerados como equivalentes en cuanto a contenidos por la Comisión Evaluadora. Cada 10 horas del curso o 1 crédito acumulables se valorará por 0.1 puntos. Solo se valorarán cursos relacionados con Office o similares (procesador de textos, programas para presentaciones, programas de cálculo y estadística, etc).

⁸ Se acreditará, en todo caso, por certificado de vida laboral emitido por Tesorería de la Seguridad Social. La prestación de servicios, debidamente acreditada, se imputará a razón de un mes por cada 150 horas de trabajo.

- Fase de entrevista personal.
 - La relación y orden de intervención de las personas aspirantes que pasan a la fase de entrevista será publicada en la web de ASAEM, una vez finalizada la fase de baremación de méritos.
 - La no presentación en el momento de realizar la entrevista supondrá la exclusión del proceso selectivo.
 - En la entrevista se valorarán los conocimientos con relación a las funciones establecidas en la Base Segunda, la adecuación del currículum al puesto de trabajo, la capacidad de trabajo en equipo, y cualquier otro aspecto que la Comisión Evaluadora considere importante para el trabajo que se tiene que realizar.
 - La puntuación máxima a obtener en la fase de entrevista es de **10 puntos**.

OCTAVA. Relación de aprobados

- La orden de clasificación definitiva vendrá determinada por la suma de puntuaciones obtenidas en el concurso y en la fase de entrevista.
- Finalizado el proceso selectivo se publicará la relación con la clasificación definitiva por orden de puntuación, y se propondrá la persona que haya obtenido mayor puntuación para su contratación.
- Con el resto de aspirantes se constituirá bolsa de trabajo en previsión de posibles contingencias por orden de puntuación.

NOVENA.- Incidencias

- La Comisión de Valoración queda autorizada para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen desarrollo del proceso de selección en aquello que no esté previsto en estas bases.

Gandía a 27 de noviembre de 2023



ASAEM Salut Mental La Safor
C/ Santa Ana, 59 – Gandia 46700
96 287 08 23 – 633 868 701

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA SELECCIÓN PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA BORSA DE TRABAJO PARA EL PUESTO DE EDUCADOR/A PARA LAS VIVIENDAS SUPERVISADAS DE ASAEM

APELLIDOS Y NOMBRE _____

FECHA DE NACIMIENTO _____ EDAD _____

DNI _____ TELÉFONO _____

DOMICILIO _____ CP _____

LOCALIDAD _____ PROVINCIA _____

RELACIÓN DE MÉRITOS ACREDITADOS:

FECHA _____ FIRMA:

SR/A. PRESIDENT/A DE ASAEM

CLÁUSULA INFORMATIVA - CONSENTIMIENTO INFORMADO TRATAMIENTO: CURRICULUM

IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

Le informamos que los datos personales proporcionados serán incorporados a un registro de actividad de tratamiento denominado **CURRICULUM** cuyo responsable es **ASAEM SALUT MENTAL**, con CIF **G-46555942** conocida por su nombre comercial “**ASAEM SALUT MENTAL**”, y con domicilio en **Plaça deles Xocolateres nº4** de **Gandia**. Puede contactar con el responsable, bien por teléfono en el número **633868701** o bien mediante correo electrónico en la dirección **asaem.sm@gmail.com**

FINALIDAD: realizar procesos de selección de personal para cubrir los puestos de trabajos requeridos por el responsable.

BASE JURÍDICA: El propio consentimiento del interesado

PLAZO DE CONSERVACIÓN: 1 año desde la recepción de este.

CATEGORÍA DE INTERESADOS: Solicitantes de empleo.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES: Correo electrónico, Dirección, Firma manual, Imagen, Móvil, NIF, Nombre y Apellidos, Teléfono, Edad, Estado civil, Fecha nacimiento, Lengua materna, Lugar de nacimiento, Nacionalidad, Aficiones, Formación, Historial del Estudiante, Titulaciones, Colegiación, Experiencia profesional, Profesión, Puestos de trabajo. Otros datos no contemplados y que, voluntariamente, incluya el solicitante.

DESTINATARIOS DE CESIONES: No se prevé la realización de cesiones, salvo aquellas autorizadas por ley.

DECISIONES AUTOMATIZADAS Y ELABORACIÓN DE PERFILES: No se contempla el uso de decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles.

ENCARGADOS DE TRATAMIENTO: Mantenimiento informático

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES: Se hace uso de las siguientes plataformas que pueden implicar transferencia internacional de datos de carácter:

- G SUITE (GMAIL, GOOGLE DRIVE, GOOGLE CALENDAR, GOOGLE CONTACTS...) operada por GOOGLE LLC y que describe su cumplimiento de la RGPD en <https://policies.google.com>
- WHATSAPP operada por WhatsApp Ireland Limited y que describe su cumplimiento en protección de datos en <https://www.whatsapp.com/legal?eea=0#privacy-policy>
- WETRANSFER, que describe su cumplimiento en protección de datos en <https://wetransfer.com/legal/terms>

DERECHOS

De acuerdo con la legislación vigente tiene los siguientes derechos:

- Derecho a solicitar el acceso a sus datos personales.
- Derecho a solicitar su rectificación o supresión.
- Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento.
- Derecho a oponerse al tratamiento.
- Derecho a la portabilidad de los datos.

Para ejercer sus derechos, debe dirigirse al responsable de tratamiento, solicitando el correspondiente formulario para el ejercicio del derecho elegido.

CONSENTIMIENTO EXPRESO:

En, a de.....de.....
D/Dª

.....
con D.N.I. doy mi consentimiento expreso para el tratamiento de los datos de carácter personal de acuerdo con lo expuesto en el presente documento.

Fdo.